

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
средней школы №16

Мухутдинова Г.Н.
«28» 04 2017 г.



ТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №16

Мокеев Д.В.
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по охране труда
и проверки знаний требований охраны труда работников школы

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда педагогических работников МБОУ средней общеобразовательной школы №16 Бугульминского муниципального района РТ, в дальнейшем — Положение, разработано в целях реализации постановления Минтруда и соцразвития РФ и Минобразования от 13.01.2003 № 1/29 и ГОСТа 12.0.004-90, предусматривающего обязательное обучение и проверку знаний по охране труда всех работников предприятий, включая руководителей.

2. Установление общего порядка обучения и проверки знаний по ОТ руководителей и работников школы направлено на обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов по охране труда (санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы, правила устройства и безопасной эксплуатации, правила пожарной и электробезопасности, правила и инструкции по ОТ, организационно-методические документы) в процессе производственной деятельности. Обучению и проверке знаний в порядке, установленном настоящим Положением, подлежат педагогические работники, технический и вспомогательный персонал школы.

3. Обучение и проверка знаний по охране труда поступивших на работу педагогических, технических работников и вспомогательного персонала проводится не позднее одного месяца после назначения на должность, для работающих - периодически, не реже одного раза в три года.

4. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверки знаний по охране труда в целом по общеобразовательному учреждению возлагается на руководителя учреждения.

2. Порядок обучения по охране труда

2.1. Проведение инструктажа по охране труда

Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, проводятся инструктажи по охране труда.

Все принимаемые на работу лица, а также внешние совместители, работающие на базе общеобразовательного учреждения, обучающиеся в образовательных учреждениях соответствующих уровней, проходящие в общеобразовательном учреждении производственную практику, и другие лица, участвующие в деятельности учреждения, на территории которой проводят работы, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит заместитель директора, на которого приказом директора школы возложены эти обязанности.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по утвержденной в общеобразовательном учреждении программе, разработанной на основе

законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации.

Кроме вводного инструктажа по охране труда проводятся **первичный инструктаж** на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасным и/или вредным и производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажа регистрируется в соответствующих журналах с указанием подписей инструктируемого и инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы со всеми вновь принятыми в организацию работниками; с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

С командированными работниками сторонних организаций, обучающимися в образовательных учреждениях соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующим и в производственной деятельности организации.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений организации по программам, разработанным в установленном порядке и утвержденным руководителем организации в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается руководителем организации.

Повторный инструктаж проходят все работники, указанные в пункте 2.1.4 настоящего Положения, не реже 1 раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

Внеплановый инструктаж проводится:

- При введении новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

- При изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструментов и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- При нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);
- По требованию должностных лиц органов государственного надзора контроля;
- При перерывах в работе (для работ с вредным и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более 2 месяцев);
- По решению руководителя организации (или уполномоченного лица).

Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд - допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

3. Проверка знаний требований охраны труда

1. Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний по охране труда работников организуется специальная подготовка с целью углубления знаний по наиболее важным вопросам охраны труда (краткосрочные семинары, беседы, консультации и др.). О дате и месте проведения проверки знаний работник должен быть предупрежден не позднее, чем за 10 дней.

2. Для проведения проверки знаний по охране труда работников в образовательном учреждении приказом (распоряжением) руководителя учреждения создается комиссия по проверке знаний.

3. В состав комиссии по проверке знаний по охране труда педагогических работников и персонала образовательного учреждения включаются руководители (в том числе заместители руководителя), представители профсоюзного комитета, а в случаях проведения проверки знаний совместно с другими надзорными органами представители этих органов (по согласованию с ними).

4. Конкретный состав, порядок и форму работы комиссии по проверке знаний определяет руководитель общеобразовательного учреждения.

5. Члены комиссии по проверке знаний должны иметь документ, удостоверяющий их полномочия. Они должны пройти проверку знаний по охране труда в вышестоящих территориальных комиссиях по охране труда.

6. Комиссия по проверке знаний состоит из председателя, заместителя председателя (в необходимых случаях), секретаря и членов комиссии. Проверку знаний по охране труда комиссия может проводить в составе не менее трех человек.

7. Работа комиссии по проверке знаний осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным руководителем образовательного учреждения. Лица, проходящие проверку знаний, должны быть ознакомлены с графиком. Копия утвержденного графика направляется для сведения в районный комитет по образованию.

8. Проверка знаний по охране труда педагогических работников и персонала образовательного учреждения проводится с учетом их должностных обязанностей по охране труда, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение которых входит в их служебные обязанности.

9. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний по охране труда педагогических работников и персонала образовательного учреждения разрабатываются на основе Примерного перечня вопросов.

10. Результаты проверки знаний по охране труда педагогических работников образовательного учреждения оформляются протоколами к настоящему Положению. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии, принимавшими участие в ее работе, и сохраняются до очередной проверки знаний.

11. Лицам, прошедшим проверку знаний по охране труда, выдаются удостоверения за подписью председателя комиссии, заверенные печатью общеобразовательного учреждения.

12. Педагогические работники и персонал образовательного учреждения, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку знаний. Вопрос о соответствии занимаемой должности педагогических работников и персонала, не прошедших проверку знаний по охране труда, решается директором школы в установленном порядке.

13. Удостоверения о проверке знаний по охране труда действительны на всей территории России, в том числе для работников, находящихся в командировке.

14. В период между очередными проверками знаний в образовательном учреждении могут проводиться целевые мероприятия (лекции, тематические курсы и т. п.) по повышению уровня знаний по актуальным вопросам охраны труда.

15. Обучение по вопросам охраны труда педагогических работников и персонала образовательного учреждения проводится по программе, разработанной и утвержденной учреждением в соответствии с типовыми программами.

16. Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда педагогических работников образовательного учреждения осуществляется специалистами по охране труда органов управления образованием и государственной инспекцией труда.